

Je soussigné(e) : Madame Monsieur

Représenté(e) par : Nom : Prénom :

Fonction :

Nom de l'entreprise ou de l'organisme :

Code NAF : Nombre de salariés :

Adresse complète :

Tél. : E-mail :

SOUHAITE ADHÉRER AU CLUSTER EAU & CLIMAT, EN QUALITÉ DE :


(Cochez la case correspondant à votre Entreprise ou à votre Organisme)

Micro-entreprises sans salariés :	160 €/ an
Très Petites Entreprises de 1 à 10 salariés :	270 €/ an
Petites et Moyennes Entreprises de 11 à 249 salariés :	480 €/ an
Entreprises de Taille Intermédiaire de 250 à 5000 salariés :	650 €/ an
Grandes Entreprises de + de 5000 salariés :	800 € / an
Universités - Ecoles :	250 € / an
Laboratoires de recherche / CRT :	250 € / an
Pôles de compétitivité :	250 € / an
Clusters, grappes d'entreprises :	250 € / an
Associations - Collectivités :	250 € / an

Date : Le / /

Signature numérique

COMMENT CRÉER UNE SIGNATURE NUMÉRIQUE SOUS ADOBE ACROBAT READER DC ?

1. Téléchargez le logiciel «Adobe Acrobat Reader DC» à l'adresse suivante <https://get.adobe.com/fr/reader/>
2. Ouvrez votre document pdf.
3. Cliquez sur l'icône  se trouvant dans la barre d'option horizontale en haut de votre document.
4. Une fenêtre apparaît, vous invitant à entrer votre nom. Cliquez sur l'onglet «Image».
5. Sélectionnez votre signature numérisée au format jpeg, png ou pdf, si vous en disposez d'une.
6. Il vous est également possible de tracer (dessiner) votre signature ou d'écrire votre nom en toutes lettres.
7. Cliquez sur «Appliquer». Vous voici revenu sur votre document, et il ne reste plus qu'à cliquer dans l'espace réservé à la signature numérique afin d'apposer votre signature sur le document.
8. Un menu apparaît à la place de votre barre d'option horizontale. Cliquez sur «Fermer».
9. Cliquez ensuite sur une partie vide du document afin de finaliser le remplissage du document sur sa deuxième partie.
10. Une fois terminé, enregistrez le document par le biais du menu «Fichier > Enregistrer sous» et renommez le en ajoutant vos initiales à la fin du nom du fichier.

NOTICE DE RÈGLEMENT

Je choisis de régler :

par chèque, établi à l'ordre de « **Cluster Eau et Climat** » et adressé à **Mme Cécile Mutti, IFTS, Rue Marcel Pagnol, 47510 Foulayronnes**

par virement bancaire sur le compte du Cluster (*RIB ci-après*)

 IDENTIFICATION BANCAIRE			
Cadre destiné au destinataire			
Titulaire du compte			
Cluster Eau et Adaptation au changement Climatique			
Identification nationale (RIB)			
SOCIETE GENERALE Agen (00010)			
Références bancaires			
Code banque	Code Guichet	N° de compte	Clé RIB
30003	00010	00037296726	91
Identification internationale (IBAN)			
FR7630003000100003729672691			
Adresse SWIFT (code BIC) : SOGEFRPP			

NOTA : Le bulletin d'adhésion est à retourner à **M. Robin BOUFFART-GOUT** par retour de mail à l'adresse robinclustereauclimat@gmail.com, en précisant ci-dessus, votre mode de règlement (*chèque ou virement*).

Une facture sera établie et adressée aux membres dès réception du bulletin d'adhésion signé.

ATTENTION : PRIÈRE DE NE PAS ENVOYER DE CHÈQUE À LA CCIT 47, MAIS À L'ADRESSE SUIVANTE : IFTS, Rue Marcel Pagnol, 47510 Foulayronnes