



TROPHÉE CLIM'EAU

RÈGLEMENT ET DOSSIER DE CANDIDATURE



CLUSTER
EAU & CLIMAT

RÈGLEMENT DU TROPHÉE CLIM'EAU

ARTICLE 1 : CRITÈRES DE CANDIDATURE

Le **trophée CLIM'EAU** est ouvert à toute personne morale, française ou étrangère, ayant réalisé un projet (*en totalité*) s'inscrivant dans l'une ou plusieurs catégories suivantes :

- › **Préservation** de la ressource en eau : quantité & qualité
- › **Lutte** contre le ruissellement & l'érosion des sols
- › **Stockage et recharge** des nappes phréatiques
- › **Climatisation** des villes et des campagnes par des solutions basées sur l'eau et le végétal
- › **Transition** vers une énergie plus décarbonée par le couplage eau & énergie

Le projet doit avoir été entièrement réalisé et permettre d'obtenir l'avis de bénéficiaires visés.

ARTICLE 2 : CONSTITUTION ET DÉPÔT DU DOSSIER

Le dossier de candidature doit être constitué conformément au modèle ci-après.

Tout dossier reçu dans les délais fera l'objet d'un accusé de réception et d'**un avis complet ou incomplet dans les 10 jours ouvrés après réception**. En cas d'avis de réception incomplet, il sera demandé le cas échéant au porteur de projet d'apporter une pièce complémentaire dans les 10 jours ouvrés.

Une fois le dossier considéré conforme, **l'équipe du Cluster prendra contact auprès des parties prenantes mentionnées** dans le dossier pour recueillir leurs avis.

ARTICLE 3 : LE JURY

Le jury est composé de **6 membres du Cluster**.

Après réception des dossiers de candidature, le jury se réunit pour désigner le projet lauréat sur la base des éléments fournis.

Chaque candidat est personnellement informé du suivi de sa candidature dans les meilleurs délais.

Une vidéo du projet retenu est réalisée par le Cluster. Elle comprend une présentation du projet, du candidat ainsi que des interviews des parties prenantes et des bénéficiaires du projet (*collaborateur, usager, client*).

ARTICLE 4 : LA REMISE DU TROPHÉE

Le **trophée CLIM'EAU** est remis lors de la **COP 47** organisée par le **Cluster Eau et Climat**, généralement la dernière semaine de novembre. **La présence du lauréat ou d'un membre de son équipe est obligatoire**.

ARTICLE 5 : LES GAINS

Les gains seront sous forme de visibilité donnée au projet et à l'équipe lauréate :

- › **Trophée**
- › **Réalisation par le Cluster d'un film sur le projet**
- › **Remise du Trophée avec présentation du projet et du film** (lors de la COP 47 organisée par le Cluster Eau et Climat)
- › **Communication sur le projet** dans un communiqué de presse sur les Trophées, sur le site du Cluster et les réseaux sociaux
- › **Première année d'adhésion gratuite au Cluster** pour les candidats qui ne sont pas encore membres
- › **Suivi du projet à 5 ans** (possibilité)

ARTICLE 6 : FRAIS DE PARTICIPATION

La participation au trophée CLIM'EAU est gratuite. Les frais afférents aux différentes étapes de sélection (frais de déplacements, d'hébergement et de bouche) sont à la charge de chaque porteur de projet.

ARTICLE 7 : ENGAGEMENT DES CANDIDATS ET ACCEPTATION DU RÈGLEMENT

Le candidat s'engage à ne communiquer que des renseignements exacts et sincères au jury, et en particulier à éviter toute imprécision ou omission susceptible d'introduire un jugement erroné.

Conformément à la **RGPD**, le candidat transmet l'autorisation écrite des parties prenantes indiquées, sur la transmission de leurs coordonnées au **Cluster** et la possibilité d'être contactées pour obtenir leur ressenti sur le projet et de participer au film réalisé sur le projet s'il est lauréat.

Le candidat accepte que les informations (textes, photos, dessins) soient utilisées pour toutes les phases de sélection puis de communication. **Il s'engage à accepter sans réserve le présent règlement.**

ARTICLE 8 : LANGUE OFFICIELLE

Le dossier de candidature doit être rédigé et présenté en français.

Je, soussigné(é) certifie avoir pris connaissance du règlement du Trophée CLIM'EAU et m'engage à en respecter toutes les clauses.

Fait à

Signature numérique

Le

Cocher la mention

« Lu et approuvé »

COMMENT CRÉER UNE SIGNATURE NUMÉRIQUE SOUS ADOBE ACROBAT READER DC ?

1. Téléchargez le logiciel «Adobe Acrobat Reader DC» à l'adresse suivante <https://get.adobe.com/fr/reader/>
2. Ouvrez votre document pdf.
3. Cliquez sur l'icône  se trouvant dans la barre d'option horizontale en haut de votre document.
4. Une fenêtre apparaît, vous invitant à entrer votre nom. Cliquez sur l'onglet «Image».
5. Sélectionnez votre signature numérisée au format jpeg, png ou pdf, si vous en disposez d'une.
6. Il vous est également possible de tracer (dessiner) votre signature ou d'écrire votre nom en toutes lettres.
7. Cliquez sur «Appliquer». Vous voici revenu sur votre document, et il ne reste plus qu'à cliquer dans l'espace réservé à la signature numérique afin d'apposer votre signature sur le document.
8. Un menu apparaît à la place de votre barre d'option horizontale. Cliquez sur «Fermer».
9. Cliquez ensuite sur une partie vide du document afin de finaliser le remplissage du document sur sa deuxième partie.
10. Une fois terminé, enregistrez le document par le biais du menu «Fichier > Enregistrer sous» et renommez le en ajoutant vos initiales à la fin du nom du fichier.

DOSSIER DE CANDIDATURE A COMPLÉTER

NOM DU PROJET :

NOM DE L'ORGANISATION CANDIDATE :

(Maître d'ouvrage du projet)

DOMAINE D'ACTIVITÉ :

CODE NAF :

FORME JURIDIQUE :

SIRET :

ADRESSE :

NOM DE LA PERSONNE RÉFÉRENTE :

FONCTION DE LA PERSONNE RÉFÉRENTE :

TÉLÉPHONE :

E-MAIL :

COMMENT AVEZ-VOUS EU CONNAISSANCE DU TROPHÉE CLIM'EAU ?

LE PROJET

Résumé du projet

LOCALISATION DU PROJET

Adresse précise

A QUELLE(S) CATÉGORIE(S) SE RATTACHE VOTRE PROJET :

Préservation de la ressource en eau : quantité & qualité

Lutte contre le ruissellement & l'érosion des sols

Stockage et recharge des nappes phréatiques

Climatisation des villes et des campagnes par des solutions basées sur l'eau et le végétal

Transition vers une énergie plus décarbonée par le couplage eau & énergie

DATE DE RÉALISATION

DATE DE DÉMARRAGE :

DATE DE FIN :

PRINCIPAUX PARTENAIRES SUR LE PROJET (MAÎTRE D'ŒUVRE,)

Indiquez son nom, son activité, son rôle dans le projet, les coordonnées du référent.

ASPECTS REMARQUABLES DU PROJET

SPÉCIFICITÉS TECHNIQUES :

Précisez en quoi le projet est remarquable techniquement pour répondre
à la problématique visée par la catégorie sélectionnée.

Si les solutions mises en œuvre possèdent un caractère innovant, précisez lequel.

S'il est sobre dans sa consommation de matière ou de fluide (*utilisation de matériel
recyclé, de seconde main, ...*), précisez le.

Quels sont vos indicateurs de résultats et quelle est votre méthode d'évaluation ?

Quels sont les 1ers résultats obtenus ? Et ceux visés à terme ?

ASPECTS REMARQUABLES DU PROJET

SPÉCIFICITÉS ÉCONOMIQUES :

Précisez en quoi votre projet est remarquable du point de vue économique et permet d'être reproductible.

Quel est le coût du projet et/ou part du coût de la solution présentée, si elle fait partie
d'un projet plus global (ex : *construction*, ...) ?

Bénéficie-t-il de financement particulier ou d'un montage financier spécifique ?

Quels sont les impacts financiers en termes de consommation (*eau, énergie fossile, ...*) ?

En quoi peut-il être reproductible ?

ASPECTS REMARQUABLES DU PROJET

SPÉCIFICITÉS SOCIALES :

Précisez en quoi votre projet est remarquable dans son volet social

Qui sont les bénéficiaires (*personnes physiques*) du projet :

collaborateurs, clients, administrés, usagers d'un service public ?

Quelles actions avez-vous mis en place pour consulter les bénéficiaires en phase de montage

du projet et les intéresser en phase de réalisation ?

Leurs remarques ont-elles fait ajuster le projet ? Si oui lesquelles ?

Quels sont les retours des bénéficiaires depuis que la solution est mise en place ?

Avez-vous engagé des actions particulières pour recueillir leur avis ?

Indiquez des bénéficiaires que l'on pourra interviewer si votre projet est retenu par le jury.

PIÈCES COMPLÉMENTAIRES

Transmettez tout document permettant de comprendre l'impact de votre projet (*schéma, photo avant et après...*) ainsi que **les coordonnées des parties prenantes** que le **Cluster** pourra contacter avec leur accord individuel signé (*cf règlement*).

CONTACT POUR TOUTE PRÉCISION ET POUR ENVOYER SON DOSSIER DE CANDIDATURE : clustereauc climat@gmail.com